

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

(vzor prevádzkového poriadku pre základnú školu, gymnázium, SOŠ, SŠŠ, konzervatórium,
ŠZŠ, PŠ, OU, ZUŠ a jazykové školy.
+ harmonogram upratovania)

Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa:

Názov zariadenia :

Adresa:

Kontakt:

Prevádzkovateľ zariadenia :

Adresa:

IČO:

Štatutárny zástupca:

Kontakt:

Zriaďovateľ:

Adresa:

IČO:

Štatutárny zástupca:

Kontakt:

1. Popis zariadenia :

- Popis prostredia, lokality,
- Typ objektu (účelová budova, adaptovaná budova, polyfunkčný objekt, bytový dom, samostatný objekt, vo viacerých budovách a pod.
- Vstup do objektu (samostatný, bariérový, bezbariérový)
- Výťah
- Priestorové usporiadanie :
kmeňové učebne účelové počet.....veľkosť

- počet žiakov / 1 učebňa
- provizórne učebne, počet, veľkosť
- počet žiakov / 1 učebňa
- vybavenie nábytkom, výtok pitnej vody - umývadlo

odborné/specializované učebne počet

- veľkosť m²/ učebňa
- počet žiakov / 1 učebňa
- druh, vybavenie, popis usporiadania učebne pre prácu so zobrazovacími jednotkami

priestory pre praktické vyučovanie, odborný výcvik

- druh, vybavenie

relaxačný kútik – umiestnenie, vybavenie, spôsob využívania
priestor na odkladanie kompenzačných pomôcok

úsek telovýchovy, telocvičňa - veľkosť v m²

- iné vnútorné priestory na cvičenie
- šatne delené podľa pohlavia
- vybavenie, veľkosť v m²
- zariadenia pre osobnú hygienu v priestoroch telovýchovy

Vonkajšie priestory na cvičenie - druh, vybavenie, veľkosť v m², údržba

Zariadenia pre osobnú hygienu v priestoroch teoretického vyučovania

- rozdelené podľa pohlavia
- počet WC chlapci, počet pisoárov, počet umývadiel
- počet WC dievčatá, počet umývadiel, TUV
- WC pedagógov – samostatné, delené podľa pohlavia

2. Organizácia prevádzky zariadenia

- organizácia vyučovacieho dňa – časový harmonogram vyučovacích hodín a prestávok
- vyučovanie na zmeny
- činnosť školského klubu, CVČ

3. Postup pri prejavoch príznakov akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v základnej škole

Povinnosťou zariadenia je:

- zabezpečiť izoláciu dieťaťa od ostatných detí
- zabezpečiť informovanie rodičov, resp. zástupcu dieťaťa

3. 1 Postup pri výskyte vší hlavovej v základnej škole:

- zabezpečiť izoláciu žiaka podozrivého z prenosného parazitárneho ochorenia (výskyt vší hlavovej) od ostatných žiakov a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu
- zabezpečiť okamžitú informovanosť rodičov resp. zákonných zástupcov žiaka s výskytom vší hlavovej
zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení
- zabezpečiť informovanie rodičov o nutnosti vykonania opatrení – dezinfekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývok hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku vlasmi
- upozorniť rodičov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie
- zabezpečiť dezinfekciu žieniek, kobercov prípravkom proti lezúcemu hmyzu, miestnosti dôkladne vyvetrať a minimálne 3 – 4 dni nepoužívať
- každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň)

4. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej tečúcej vody

- uviesť spôsob zabezpečenia dostatočného množstva pitnej vody, odkiaľ (verejný vodovod, vlastný vodný zdroj)
- zabezpečenie teplou úžitkovou vodou

5. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov základnej školy

- vid' príloha harmonogram upratovania

Maľovanie priestorov ZŠ zabezpečuje minimálne 1 x za 5 rokov

6. Vhodné mikroklimatické podmienky

- uviesť, že v základnej škole je zabezpečená teplota:

- v učebniach teplota najmenej 20°C
- v priestoroch na výučbu telesnej výchovy najmenej 15°C
- v šatniach pri telocvični najmenej 20°C
- v šatniach a iných priestoroch na odkladanie vrchného odevu žiakov najmenej 15°C
- na chodbách a záchodoch najmenej 15°C

- uviesť, že výmena vzduchu je zabezpečená prirodzeným vetraním vždy počas prestávok vo vyučovaní a počas vyučovania podľa potreby

- po skončení vyučovania je potrebné dôkladne vyvetranie tried

7. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa

- uviesť zabezpečenie pitného režimu mimo nápojov podávaných pri obede

- **Zabezpečenie stravovania detí** – stručne uviesť len spôsob stravovania / pre stravovanie sa vypracúva osobitný prevádzkový poriadok

- popis doplnkového stravovania – automaty, bufety, ambulatný predaj

8. Starostlivosť o vonkajšie priestory

9. Zneškodňovanie tuhého odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd

- uviesť spôsob skladovania a frekvenciu odvozu tuhého komunálneho odpadu

- uviesť kto zmluvne zabezpečuje odvoz tuhého odpadu, alebo že odvoz odpadu je zabezpečený zriaďovateľom

- uviesť spôsob odstraňovania odpadových vôd (kanalizácia, žumpa – uviesť aj interval vývozu, ČOV, septik)

10. Pokyny pre zamestnancov

11. Pokyny pre návštevníkov

12. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií + telefónne čísla tiesňových volaní

13. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- uviesť, že v priestoroch ZŠ je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov základnej školy + uviesť, že vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť s uvedením informácie, kde a na ktorých kontrolných orgánoch je možné podať oznámenie o porušovaní tohto zákona

14. Legislatíva

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- NV SR č.276/06 Z. z. o minimálnych požiadavkách bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami
- Vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z.
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko
- Zákonom č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Dátum

Podpis a odtlačok pečiatky

Harmonogram upratovania – vzor - základná škola

	Denné	Týždenné	Mesačne	Štvrťročne	Polročne	Ročne	Dezinfekcia
Chodby	x						
Schodištia	x						
Šatne	x						denne
Podlahy učební (umývateľne umývať, textilné vysávať)	x						
Stoličky	x						
Lavice	x						
Umývadlá v učebniach	x						denne
Okenné parapety	x						
Kryty na radiátoroch	x						
Madlá zábradlí	x						
Kľučky dvier	x						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	x						1x týždenne
WC	x						denne
Umývadla vo WC	x						denne
Umyvárne + sprchy	x						denne
Umývanie umývateľných obkladov stien		x					
Dvere		x					
Rohože v sprchách		x					
Koberce (mokrou cestou)			x				
Čalúnenie (mokrou cestou)			x				
Pranie záclon a závesov				x			
Čistenie žalúzií				x			
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie		x					
Umývanie radiátorov – mimo vykurovacieho obdobia				x			
Umývanie okien					x		
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					x		
Čistenie stropných svetiel						x	